

Referat af forælderrådsmøde den 15. januar 2013, kl. 17-18.45

Mødet afholdtes i M-Huset,

Til stede: Anne E., Benjamin, Anne D., Kathrine, Mette, Mie, Lise, Kristina, Andy

Ikke til stede: Ove

1. Valg af referent

Andy valgt

2. Godkendelse af referat

Referat godkendt

3. Information fra Pædagogisk leder

Ansættelsesamtaler

Møder fredag 18/1, barselsvikariat, deltagelse fra rådet muligvis Anne

Rumlepotte

Vi har fået tildelt en lånebus, der er i god stand. Carsten fremviste billeder. Sæder kan ikke sænkes, så der er ikke mulighed for sovepladser. Bagerst i bussen er der køkken m/ovn mm; toilet m/puslebord og garderobe med tørreskabe.

Udeståender: håndtering af natparkering, rekuttering af personale med erhvervskørekort, toilettømning mm.

Afventer formel godkendelse fra Københavns kommune, herefter skal der ansættes personale samt det nuværende personale skal uddannes. Det forventes at blive et tilbud alle børnehavebørn i 8-tallet kommer i berøring med. Der er regler fra Københavns Kommune omkring en max radius for daglige ture.

Det bliver ikke et tilbud for vuggerstue, så længe der ikke er mulighed for børnesæder til vuggestuebørn.

4. Ting til og fra bestyrelsen

Drøftelse af fællesaktivitet i klyngen. Der blev udarbejdet liste på sidste møde, der indholdt

Fællesarrangementer for Klyngen, store legedag om vinteren, "børn i bevægelse", inddragelse af nærmiljøet, frivillige forældre til at medvirke i at afvikle arrangementer, facebook side for klyngen. På grund af ophavsrettigheder til billeder og lignende skal klyngens hjemmeside anvendes frem for fx. facebook. Der bør laves en facebookgruppe omkring at der skal laves en institution mere i Ørestaden.

5. Hvad kan vi som råd arbejde med?

Carsten gennemgik uddrag fra publikationen "Velkommen til forældrebestyrelsen og forældrerådet – I kommunale klynger". Carsten gennemgik "Forretningsordenen for forældrerådsmøder i Børnehuset 8-tallet" Samt eksempler som rumlepotten og pædagogiske læreplaner. Rådet indrages ikke i børne- og personalesager og rådsmedlemmerne er desuden underlagt tavshedspligt, såfremt de får adgang til personfølsomme oplysninger

6. Velkomstfolder

Der skal udarbejdes en velkomstfolder, der også skal på hjemmesiden, lidt lignende den pædagogiske læreplan, men mere let læst og tilgængelig for nye forældre:

Brainstorm omkring indhold

- Profil
- Besøgsdage
- Indkøring af nye børn

- (Venteliste og pladsanvisning)
- En hverdag i 8-tallet
- Præsentation af huset (8-tallet)
- Forældrerådet
- Praktisk: Åbningstider, tøj, ferie, aflevering, hentning, garderobe, tøj skal tages med hjem om fredag, så der kan gøres rent
- Glemmekasse og byttebørs
- Kostpolitik
 - i. Forslag til fødselsdag

Udvalg Anne mfl. udsender en fællesmail. Ideer til hjemmeside som punkt til næste møde

7. Arrangementer i det kommende år fx sommerfest, forældremøder. Årskalender for rådet.

Julefrokost for rådet 1. februar kl. 18.00, Carsten udsender invitation.

Forældremøde 20. feb.

Sommerfest fredag den. 6 September.

Forældremødet i efteråret i klyngeregi

Julefest / fødselsdagsfest arrangeres af personalet

8. Billeder af forældrerådsmedlemmer. Carsten medtager kamera.

Der blev taget billeder af rådsmedlemmerne

9. Pædagogisk læreplan

Adgang til på hjemmesiden omkring pjecer relevant for emner i den pædagogiske læreplan.

Der skal findes en dato til et temamøde omkring den pædagogiske læreplan. Carsten finder tidspunkt til ekstraordinært møde.

10. Udfaldet af madvalg

150 stemmeberettiget, 108 stemte JA, 1 stemte BLANKT, 0 stemte NEJ, 41 undlod at stemme

Det er hermed afgjort at der er frokost de næste to år til Juli 2015

11. Forældremødet 20. februar

Carsten hænger en meddelelse op. En stor del af tiden skal være i grupperne. Fælles: Introduktion til pædagogisk læreplan, hjemmesiden, forældreråd, evt. bussen

12. Punkter til næste møde

Ideer til hjemmeside

Sommerfestudvalg og gennemgang af evaluering fra sidste års fest

Politik omkring sprogbrug i børnehaven

Fotografering – Evaluering af denne runde og hvad gør vi næste gang?

Afhentning sker ikke altid til tiden – hvad gør vi?

13. Evt.

Glemmekasse og byttebørs: Hvem kan hjælpe Kathrine: Anne E., Anne D., Kristina

Personalet skal komme med input til en klar regel for medbringelse af eget legetøj