



# PRÆSENTATIONSFOLDER

# INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>1. VUGGESTUEN KONGEHUSET</b>	<b>3</b>
<b>2. BARNETS KOST</b>	<b>6</b>
<b>3. FORÆLDRESAMARBEJDE</b>	<b>11</b>
<b>4. MODTAGELSE AF NYE BØRN</b>	<b>14</b>
<b>5. PRAKTISKE OPLYSNINGER</b>	<b>15</b>
<b>6. BØRNEHAVETID</b>	<b>17</b>
<b>7. VÆRDIGRUNDLAG OG PÆDAGOGISK PRAKSIS</b>	<b>18</b>
<b>9. TRADITIONER</b>	<b>27</b>
<b>10. AFSLUTNING</b>	<b>29</b>

# I. VUGGESTUEN KONGEHUSET

## VUGGESTUEN

Vuggestuen Kongehuset er en kommunal daginstitution under Københavns Kommune, og er fra 1. januar 2013 blevet sammenlagt med Labyrinten, det er en børnehave med samme pædagogiske leder Dorte Psilander, med særskilt anvisningspligt.

Vi samarbejder med:

- Forældrebestyrelsen
- Børne- og Ungeforvaltningen
- Lokalcenter Valby
- Pladsanvisningen
- Pædagogisk konsulent
- Børneklinikken Kristianiagade
- Børnetandplejen
- Sundhedsplejersker
- Børnehaverne i nærmiljøet
- Praktiserende læger

Vi er normeret til 48 børn, fordelt på 4 aldersintegrerede stuer med børn fra 0-3 år i et etplanshus.

Vi er ni uddannede og tre medhjælpere fordelt på 26 til 37 timer, køkkenassistent 32 timer, rengøring 25 timer, kontorassistent 4 timer, samt en gårdmand. Desuden har vi fast en studerende i lønnet praktik, samt en PAU-studerende på 32 timer og indimellem en øvelsespraktikant i tre mdr.

Vuggestuen er åben fra mandag til fredag fra kl. 06:00-18.00.

Vuggestuen blev bygget i 1981 – samtidig med vores naboinstitutioner: en [integreret institution](#), et fritidshjem og en fritids/ungdomsklub.

## BELIGGENHED OG FYSISKE RAMMER

Vores beliggenhed bærer præg af at være en byinstitution. Huset ligger lige over for Vestre Kirkegård, som er et pragtfuldt sted, med grønne omgivelser og en sø med ænder og skildpadder. Vi bruger nærmiljøet, bl.a. Karens Minde i Sydhavnen, Valbyparken, Zoologisk Have, Carlsberg og deres hestestalde, DSB, Søndermarken og div. legepladser.

Vores hus er af ældre dato og vi lægger stor vægt på, at det er et rart sted at være, og at alle føler sig hjemme. Vi har derfor valgt en hjemlig hyggestil med sofaer og gamle møbler i alrummet, der er husets omdrejningspunkt, og fordelingsrummet til de to gange med to stuer i hver ende.

## DAGLIGDAGEN I VUGGESTUEN

### Kl. 6-8:

Vi spiser morgenmad i alrummet, og der er kaffe og te til de forældre der har lyst og tid. Der er altid 2 der møder kl. 6.

Mellem kl. 6 og 8 foregår det stille og roligt, der spises morgenmad og børnene vinker farvel sammen med os.

### Kl. 8.30-9.30:

Vi går på stuerne. Der kommer stadig børn, som vi vinker farvel med.

### Kl. 9.30-11

Alle børn får lidt at spise og drikke, derefter går dagens aktiviteter i gang. Se eksempler i lærerplanen.

### Kl. 11-12

Maden er færdig. Vi rydder op, og vasker hænder inden vi starter med at spise. Når det kan lade sig gøre, hjælper nogle børn med at hente tallerkner, bestik og kopper, før maden kommer på bordet. Hver stue sidder i to grupper og spiser. Bagefter bliver der leget og ryddet op og så er det tid til at komme på badeværelset og få skiftet ble og evt. tisset af. Herefter bliver børnene puttet ud i deres krybber med sovedyr, sutter, bøger o.l. Nogle af de store børn sover inde på stuen på en madras.

#### Kl. 12-14

Mødeaktiviteter og pauser i huset. Hver stue holder stuemøde 1 gang om ugen, hvor der diskuteres stuens og børnenes trivsel og der planlægges samt afholde forældresamtaler. Der er altid to personaler til at kigge efter sovebørn.

#### Kl. 14-16

Børnene vågner lidt efter lidt og vi går ud på vores stuer, hvor vi spiser eftermiddagsmad. Derefter bliver alle skiftet og der bliver leget igen. De første børn bliver hentet.

#### Kl. 16-18

Vi samles i alrummet og leger videre. Om sommeren er vi på legepladsen.

Fra 16.30 er der to voksne tilbage. Vi rydder op og vuggestuen lukker kl. 18.00

## 2. BARNETS KOST

### MÅLTIDPOLITIK I VUGGESTUEN KONGEHUSET

I Vuggestuen Kongehuset følger vi Sundhedsstyrelsens anbefalinger for sund og nærende kost. Det vil sige at vi som hovedregel følger de 8 kostråd (læs mere på [altomkost.dk](http://altomkost.dk)).

- Spis frugt og grønt – 6 om dagen
- Spis fisk og fiskepålæg flere gange om ugen
- Spis kartofler, ris eller pasta og fuldkornsbrød hver dag
- Spar på sukker, især fra sodavand, slik og kage
- Spar på fedtet, især fra mejeriprodukter og kød
- Spis varieret - og hold normalvægten
- Sluk tørsten i vand
- Vær fysisk aktiv, mindst 30 minutter om dagen

Da der i vuggestuen er tale om småbørnsernæring, er der forskellige områder indenfor kosten der skal tages hensyn til, da vuggestuebørn har et meget højt energiforbrug. Dette svarer til at et vuggestuebarn skal have ca. 5000 kJ. pr. dag. Her får et barn dækket ca. 70 % af deres energibehov i daginstitutionen, hvis de ikke har spist morgenmad hjemmefra, ellers er energibehovet 50 %.

Ved et vuggestuebarn er energibehov på hvert måltid opdelt således:

- Morgenmad 20-25 % ca. 900 – 1100 KJ
- Frokost 25-35 % ca. 1200 – 1400 KJ
- Mellemmåltider 5-30 % 700 – 900 KJ
- Aftensmad 25-35 %

Energifordeling for dagligt indtag hos et vuggestuebarn:

55-60 % af barnets daglige energi skal komme fra kulhydrater.

- Stivelse – Ris, kartofler, pasta eller brød.
- Sukker

- Naturlige – frugt (vitaminer)
- Tilsat – kager, is slik, m.fl.
- Kostfibre – grove grønsager, brød og fuldkorn.

15-35 % af dagens energibehov skal komme fra protein.

- Kød, fisk, mejeriprodukter og æg.
- Bælgfrugter
- Nødder og frø.

Energi behovet fra fadt skal være 25-35 %

- Mættet fedt
  - Kød
  - Kokos
  - Chokolade
  - Mejeriprodukter
- Umættet
  - Planteolier
  - Nødder
  - Fed fisk

I vuggestuen prøver vi så vidt muligt at tilgodese [Sundhedsstyrelsens](#) anbefalinger. Hensynet til det ernæringsmæssige behov skal ses over en 14 dages periode, hvor barnet får dækket alle behov fra hver energikilde. Dvs. at hvis vi i vuggestuen får speltgrød om mandagen, er behovet for protein og fisk ikke opfyldt, og derfor kan indtagelsen øges om eftermiddagen og dagene frem. Så vidt at de ikke overskrides, men derimod tages tidligere energiindtagelser i betragtning.

## MÅLTIDERNE

Morgenmaden består af grød eller tykmælk, brød med ost og frisk frugt.

Formiddagsmåltidet kan bestå af rugbrød, knækbrød eller fuldkornskiks, samt frisk frugt.

Mandag:	Grød.
Tirsdag:	Grønsagsdag
Onsdag:	Køddag
Torsdag:	Fiskedag
Fredag:	Rugbrød med pålæg

Eftermiddagsmaden er meget varieret og kan bestå af, brød med alt fra pesto til ost. Tykmælk med mysli og frugt til grissini med dip eller smoothies. Pølsehorn, pizzasnegle eller boller. Om mandagen er der dog altid rugbrød med pålæg, med 1 – 2 slags fiskepålæg. Derudover bliver der serveret mælk til eftermiddagsmaden.

I Vuggestuen Kongehuset har vi den politik at sukker ikke skræmmer os, vi har den holdning at sukker skal indtages i begrænsede mængder, men der skal også være plads til hygge og velbehag. Vi følger de 8 kostråd, hvor der skal spares på sukkeret, men det skal ikke undgås. Vi har derfor ingen problemer med, at servere frugtgrød eller kanelnegle, en gang imellem. Så længe at indholdet af tilsat sukker er begrænset. Vi serverer ikke saft eller slik.

En pære vejer ca. 100g og indeholder ca. 200 KJ dvs. at et vuggestuebarn skal spise 25 pærer på en dag, svarende til 2,5 kg, for at indtage 5000 KJ. eller 5 kg gulerødder for at dække barnets energibehov. Vi er ikke bange for at overskride barnets daglige energibehov, da behovet er stort, og der derfor kan være tvivl om hvorvidt barnets daglige energibehov er dækket.

Variation i måltiderne er vigtig. Vi veksler altid mellem retter på menuen, for at tilgodese de forskellige næringsstoffer, vitaminer og mineraler forskellige fødevarer kan tilbyde.

## PÆDAGOGISK ARBEJDE

Pædagogerne har et ansvar for at vuggestuebørnenes madkultur bliver så bred som muligt.

Pædagogerne skal:

- Spise et pædagogisk måltid
- Gå altid glad til nye som gamle retter
- Servere alt fra fadene
- Ikke tilbyde et alternativ
- Ikke fjerne tallerkenen – måske genoptages spisningen
- Giv barnet tid til at smage, føle, dufte



Vi har gennem en længere periode arbejdet på at indføre økologiske madvarer. På nuværende tidspunkt er vi ca. 90 % økologiske, dog kan der være tilfælde, hvor vores leverandør ikke kan skaffe de bestilte varer.

## HOLDNING TIL DIÆTER

Forældreønsker opfyldes, så vidt det er muligt, når det gælder udelukkelse af specifikke madvarer, fx citrusfrugter.

Vi vil dog bede om lægelig accept, når udelukkelsen gælder en stor levnedsmiddelgruppe, som fx mælkeprodukter.

2.2 % af alle nyfødte, udvikler årligt mælkeallergi i Danmark. De fleste er vokset fra det i treårsalderen.

Sundhedsstyrelsen anbefaler, at børn aldrig bliver sat på mælkefri diæt, uden at der foreligger en lægeundersøgelse, da tilfældige uigennemtænkte kosteksperimenter kan føre til fejl og underernæring.

## KONGEHUSETS SUNDHEDSPOLITIK

”Der er kommet stigende fokus på, hvor meget sund mad og bevægelse betyder for børns trivsel og udvikling. Undersøgelser viser, at sund og varieret mad kombineret med aktive bevægelsesvaner bl.a. spiller en stor rolle for børnenes selvværd, indlæring og evne til at mestre en lang række sociale og praktiske færdigheder. Ligesom mad og bevægelse har også hygiejnen stor betydning for børnenes trivsel.” Citat fra: ”[Guide til sundhedspolitikker for Københavns Kommunes dagtilbud](#).”

I Vuggestuen Kongehuset er vi meget bevidste om børnenes trivsel, og her i vores præsentationsfolder tager vi aktiv stilling til børnenes sundhed i afsnittet om:

- Barnets kost
- Børnefødselsdag
- Ture
- Vuggestuens pædagogiske praksis
- Rytmik
- Lille rytmik
- Sovevaner

- Læreplaner

### 3. FORÆLDRESAMARBEJDE

Vi lægger stor vægt på forældresamarbejdet for at vuggestuen er et rart og trygt sted at være.

#### VORES FORVENTNINGER TIL FORÆLDRENE

Forældresamarbejde/-partnerskab: Gensidig tillid, gensidig ansvarlighed og gensidig respekt for hinanden er en forudsætning i samarbejdet vedrørende forældrepartnerskabet i institutionen.

Konkrete forventninger:

- Vis interesse for jeres barns dag i vuggestuen – stil spørgsmål.
- Kom og snak med os om evt. problemer ang. barnets hverdag, så vi får en gensidig åbenhed.
- Tag meddelelser og tegninger med hjem.
- Tjek skiftetøj.
- Medbring tøj og fodtøj til al slags vejr.
- Giv besked om sygdom, ferie og fridage.
- Giv besked hvis barnet bliver hentet af andre end jer selv.
- Kryds af på lister og læs opslagstavler, det kan virke irriterende, men er nødvendigt, hvis vuggestuen skal fungere.
- Kom hvis I er utilfredse eller der er noget I ikke forstår. Så tager vi en snak om det.
- Deltag i vuggestuens arrangementer.
- Sæt skoene udenfor i gangen, når vejret er vådt og sjasket.

#### FORÆLDREMØDER

Vi holder et forældremøde om året: Emnerne bliver fastlagt i samarbejde med forældrebestyrelsen.

#### FORÆLDRERÅDET

Vi har løbende optag i forældrerådet, da barnets tid i institutionen er så kort.

Idéen med forældrerådet er at sikre forældrene i den enkelte institution indflydelse på følgende områder:

- Evaluering af lærerplaner
- Præsentationsfolderen (grundlaget for institutionens virksomhed)

- Pædagogisk praksis
- Forældresamarbejdet
- Forældrenes medvirken i institutionens aktiviteter
- Personalesammensætning, herunder ansættelsessamtaler
- Godkendelse af vuggestuens budget, samt medbestemmelse vedrørende udgifter til vedligeholdelse og øvrige fleksible udgifter
- Aktiviteter (forældremøde, blomsterdag)
- Åbningstider og lukkedage

Forældrerådet består af 5 forældrerepræsentanter, 1 personalerepræsentant fra Vuggestuen Kongehuset og en fra Labyrinten samt lederen.

Vi holder møde ca. 4 gange om året i vuggestuen kl.17.00-19.30. Det vi diskuterer og beslutter, kan man læse i mødereferaterne (referatet findes på [Vuggestuens Kongehuset](#) og [Labyrintens hjemmeside](#)), hvor der desuden vil stå, hvornår næste møde afholdes.

Alle er velkomne til at deltage.

Vi håber, at I hen ad vejen vil kontakte os og bruge os, hvis I har idéer, kommentarer, ris og ros til dagligdagen i vuggestuen, således at forældrerådets diskussioner kan afspejle, hvad der rører sig i vuggestuen. Vi har ligeledes en rød postkasse (til ris og ros) i vindfanget som du er velkommen til at benytte dig af.

## KLYNGEBESTYRELSE

Med den nye klynge struktur, er det forældrerådet der henstiller til bestyrelsen og det er bestyrelsen der er beslutningstager. I hvert forældreråd skal der være en repræsentant i bestyrelsen.

Der er bestyrelsesmøder i klyngen 4 gange om året som Pia Lund Bakke, klyngeleder af Val 1, vil stå for. I kan læse mere om [klyngebestyrelsen](#) på hjemmesiden.

## FORÆLDREKONSULTATION

Inden for det første halve år, holder vi en samtale med jer om, hvordan barnet er faldet til i vuggestuen. Personalet indkalder jer til disse samtaler, som vil være af ½-times varighed.

I samtalen deltager så vidt muligt begge forældre, og fra personalet deltager to voksne. Samtalen er uden børn.

Når I kommer til samtalen, vil dens indhold være en gensidig orientering, om hvordan det går med barnet i vuggestuen og hjemme.

Efterfølgende vil der være forældrekonsultation en gang årligt. Det er vores ønske, at både I og vi kan blive klogere af at udveksle erfaringer, og at det i sidste ende kommer barnet til gode.

Udover dette vil der altid være mulighed for at holde forældresamtaler, hvis der er behov for det.

Disse samtaler holdes så vidt muligt mellem kl. 12:00 og 14:00.

## 4. MODTAGELSE AF NYE BØRN

Når vi modtager nye børn, sætter vi tid af til en snak med jer omkring barnet. Der vil være en til to personer tilknyttet barnet i en periode, afhængig af barnets behov. Vi tager individuelle hensyn og spørger derfor ind til barnets kost, vaner, soverytme osv.

Det er jer, der har det dybeste følelsesmæssige engagement i barnet, og det er jer, der kender barnets behov, problemer og vaner. Det er vores mål - i samarbejde med jer - at opbygge et trygt og tillidsfuldt forhold, således at vi kan få del i jeres viden og erfaringer omkring barnet. Det er vigtigt med en gensidig åbenhed og ærlighed overfor hinanden. Vores holdninger til forældresamarbejdet vil være præget af respekt for jeres kompetence.

Vi viser rundt i huset og præsenterer det nye barn og forældre for de øvrige medarbejdere. Vi lægger stor vægt på den daglige kontakt, hvor vi fortæller, hvordan barnet har haft det, og hvad vi har lavet i løbet af dagen.

### INDKØRINGSPERIODE

Ved indkøring af nye børn forventer vi, at I har afsat tid til at være sammen med barnet i vuggestuen, for at barnet skal føle sig tryk. Denne periode, minimum 1 uge, varierer efter barnets behov.

## 5. PRAKTISKE OPLYSNINGER

### FOTO OG VIDEO

Når jeres barn starter i vuggestuen, vil vi bede om jeres tilladelse til at fotografere eller videofilme jeres barn i vuggestuen. Det vil blive brugt som dokumentation af dagligdagens aktiviteter i institutionen, samt info og dokumentation på hjemmesiden.

Det er ikke tilladt som privatperson, forældre eller lign. at fotografere, videofilme, samt tage billeder med mobiltelefoner i vuggestuen.

Vi henstiller til at I ikke taler i mobiltelefon i institutionen.

### AFHENTNING AF BØRN

Vi vil meget gerne vide hvornår børnene bliver hentet om eftermiddagen. Dels af hensyn til børnenes rytme, men også vikarsituationen. Dette er ikke bindende, men udelukkende vejledende til brug for planlægningen.

Hvis børnene bliver hentet af søskende, skal de som minimum være 10 år. Det er et stort ansvar at hente et vuggestuebarn. Hvis vi er bekymrede i nogle situationer om storesøster/storebror magter opgaven, vil vi kontakte forældrene, og således i samarbejde med jer finde en løsning. Hvis andre end jer selv henter barnet, skal vi have besked om det, ellers kan vi ikke udlevere barnet.

### FERIE

Af hensyn til planlægning af personalets ferie, bedes I være opmærksomme på, at vi allerede i februar måned uddeler feriedler for den kommende sommerferieperiode. Det er vigtigt at I overholder afleveringstidspunktet.

Personalet vil så vidt muligt planlægge deres ferie ud fra, hvor mange børn der er i den pågældende periode.

Derfor er det vigtigt at jeres feriedler overholdes, da der kun er personale afsat til de børn der ikke holder ferie i den givne periode.

### SYGDOM

Hvis jeres barn er syg eller holder fri, skal I ringe til institutionen inden kl. 08:00.

Dette er vigtigt i forhold til den daglige planlægning (herunder vikarer).

## RASKMELDING

Når jeres barn er rask igen, er det vigtigt at raskmelde det dagen før, eller senest kl. 08:00 den pågældende dag.

## UDMELDELSE

Forældrene kan udmelde barnet med 1 måneds varsel, den 1. eller den 15. i en måned. Udmeldelsen sker ved brug af en blanket, som fås i institutionen.

## LUKKEDAGE

Alle institutioner må holde lukket 9 dage om året.

Den 5/6 og 24/12 er Københavns Kommunes obligatoriske lukkedage, hvor der ingen alternativ pasning tilbydes.

De øvrige 7 dage må ikke være løsrevne dage, ex en dag midt på ugen. Ikke uden der ligger en forespørgsel hos samtlige forældre omkring fremmøde eks. 1. maj, hvor det via forespørgsel har vist sig at være under 40 % der ønsker at benytte sig af pasning.

Vi har på dette grundlag valgt at holde lukket 1. maj.

De øvrige dage ligger eks. fredag efter Kr. Himmelfart, Grundlovsdag, dagene før påske, dagene omkring jul. Vi bestræber os på at placere dem så hensigtsmæssigt som muligt.

Lukkedagene bliver bestemt i overensstemmelse med forældrerådet og besluttet i klyngebestyrelsen, og kan variere fra år til år alt efter hvordan kalenderåret ser ud.



## 6. BØRNEHAVETID

### OVERGANG MELLEM VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Overgangen for barnet mellem hjemmet og institutionen har vi beskrevet i afsnittet '[Modtagelse af nye børn](#)' og i underafsnittet '[Indkøringsperioden](#)'.

Børnene gøres børnehaveklar via: selvhjulpenhed i form af at tage tøj af og på, smøre mad, hælde op, tørre op, vente på tur, dække madvogn og bord, blive opmærksom på hvem som er til stede på dagen. Vi tager på ture og på legeplads med de andre stuers store børn, og på besøg på de andre stuer i huset.

Vi taler meget med børnene om at de skal begynde i børnehave, og med de andre børn på stuen, så de ved hvor de store børn er henne.

I Vuggestuen Kongehuset bestræber vi os på at besøge de børnehaver som ligger i nærmiljøet, med vores store kommende børnehavebørn.

Desuden bliver vi inviteret til cirkusforestilling i Villa Valby, og til cirkus/eventyr forestilling i Labyrinten en gang årligt.

## 7. VÆRDIGRUNDLAG OG PÆDAGOGISK PRAKSIS

### VÆRDIER

1. **Vi har et godt arbejdsmiljø.**

- Fordi vi har en god kommunikation, vi føler ansvar og respekt og interesse for hinanden.

2. **Vi leverer kvalitet.**

- Ved at vi er opmærksomme på det enkelte barns behov, og handle derefter.

3. **Vi har et godt forældresamarbejde.**

- Vi er opmærksomme på vigtigheden af et godt samarbejde, da det betyder meget for det enkelte barns trivsel i institutionen.

4. **Vi er nærværende og omsorgsfulde voksne.**

- Så børn og forældre føler sig trygge.

5. **Vi er ansvarsfulde overfor børn og voksne.**

- Fordi vi har respekt for børn og voksnes forskelligheder.

6. **Vi arbejder ud fra den Pædagogiske perspektivplan af 2004.**

- Børns sociale færdigheder
- Den forebyggende indsats i dagtilbud
- Overgang mellem dagtilbud og skole/fritidshjem
- Fortsat dialog om læring og dannelse

7. **Vi arbejder ud fra de seks læreplanstemaer fra 2004 (se nærmere beskrevet i læreplanerne)**

- Sprog
- Krop og bevægelse
- Sociale kompetencer
- Kulturelle udtryksformer og værdier
- Naturen og naturfænomener
- Barnets alsidige personlighedsudvikling

8. **Vi arbejder ud fra Københavns kommunes seks pejlemærker 2013**

- Sociale relationer - positiv voksenkontakt hver dag
- Inklusion og fællesskab – børne – og ungefællesskaber til alle
- Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
- Forældresamarbejde – forældrepartnerskab

- Sammenhæng – også i overgange
- Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

## PÆDAGOGISK PRAKSIS

Vores pædagogiske arbejde vil altid tage sit udgangspunkt i den konkrete børne- og forældregruppe, vores egne forudsætninger og de overordnede rammer (økonomi, normeringer mv.).

Kendetegnende for småbørnsfamilien i dag er, at begge forældre oftest er udearbejdende på fuldtid, og at familiens tid sammen i dagligdagen ikke er ret lang. Endvidere er børn i dag - i højere grad end tidligere - sat udenfor voksenlivet. Kravet til daginstitutionen er derfor ikke alene at varetage et pasningsbehov. Det er vores opgave - sammen med familien - at sikre hele barnets personlighedsudvikling og trivsel.

Det er vigtigt, at vi ikke kun ser på børnegruppen som helhed, men at vi er opmærksomme på hvert enkelt barn, dets baggrund, hjemmeliv, alder, udviklingstrin og personlighed.

En af vores store opgaver som personale er at give børnene omsorg, forstået sådan at den nære voksne udviser interesse for de ting, som det enkelte barn aktuelt er optaget af, men også at vi voksne er i stand til at indgå i et omsorgsfuldt samspil med en gruppe børn med fokus på det, som de lige nu og her er engageret i og fælles om. I praksis spænder det vidt fra at vi skifter ble, tørrer næser, trøster, leger og giver dem et lille puf ud i den store verden, tager på ture og er på legepladsen og meget andet.

Vores mål er, at børnene skal kunne udvikle hele deres personlighed og indgå i sociale sammenhænge. Dette gør vi bl.a. ved at vi voksne er meget opmærksomme på det enkelte barns signaler og respekterer det, det lille barn viser tegn på, og lytter efter, hvad det større barn siger. Vi ligger vægt på at lære børnene at lytte til hinanden fx ved at sige: ”Prøv at høre, hvad Christian fortæller.” Vi støtter også børnene i at skabe kontakt – og at kunne acceptere en afvisning.

Vi styrker børnenes selvværd ved eksempelvis at tillade, at børnene viser deres følelser og mærker, at ”det jeg føler er i orden.” Vi voksne tilstræber at tale til børnene i et direkte, ærligt og almindeligt sprog og spørger vi barnet skal barnets svar respekteres. Sidst men ikke mindst vil vi søge at bevare barnets spontane glæde ved at vi voksne ser muligheder frem for begrænsninger i vores hverdag.

## SELVSTÆNDIGHED OG SELVHJULPENHED

Børn efterligner de voksnes handlinger, både i deres leg og ved at deltage i dagligdagens gøremål. I takt med at børnene bliver ældre, inddrager vi dem i forskellige dagligdagssituationer i vuggestuen.

Det er vigtigt, at vi voksne ikke bare "serverer" alt for børnene, men lader dem prøve tingene selv. Det "at kunne selv," skaber selvtilid og engagement.

## KONFLIKTER

Der sker en stor selvstændighedsudvikling i vuggestuealderen, hvilket bl.a. kommer til udtryk ved, at børn i perioder er meget nysgerrige og afprøvende. Det kan vise sig ved, at de fx ikke vil have tøj på, ikke vil med hjem, kun vil spise kartofler eller vil 1.000 andre ting.

For barnet handler det om at finde ud af, "hvem er jeg?", "hvad må jeg?" og "hvad kan jeg?" Barnet er ikke i stand til selv at overskue konsekvensen af fx ikke at få sko på i frostvej - derfor er det nødvendigt, at vi voksne i forskellige situationer finder ud af, hvad der er rimeligt, og så fastholder det over for barnet, selv om det udløser en konflikt.

## SOVEVANER

De fleste børn i vuggestuealderen har brug for en middagslur. Vi snakker med jer forældre omkring det enkelte barns behov.

Generelt sover de mindste udendørs i krybber eller barnevogn, mens de store sover inde på en madras. Vi laver nogle hyggelige ritualer (synger/læser), så det at skulle sove, bliver noget rart.

Børnene må gerne have sovedyr med hjemmefra, hvis de har lyst.

## RENLIGHED

Børn er som regel 2-3 år gamle, før de fysisk er udviklede til at kunne blive renlige. Derfor er det vigtigt, at man ikke presser barnet for tidligt ved at kræve noget, som det rent faktisk ikke er i stand til.

Vi begynder at bruge wc, når børnene viser interesse for det - uanset alder.

Når vi mener, at barnet er modent, begynder vi at opfordre og støtte barnet. Men der er ingen genveje, og det er meget individuelt fra barn til barn, hvornår det bliver renligt.

## AKTIVITETER

Den vigtigste aktivitet for børn er legen. Gennem legen afprøver børnene alle deres oplevelser og erfaringer. De øver sig på nye roller, udvikler fantasi og samarbejde, og de har det sjovt sammen. Derfor skal der være plads til den frie leg i dagligdagen.

Børnene tilbydes også andre aktiviteter. De aktiviteter vi tilbyder, vælges både ud fra pædagogiske overvejelser og ud fra ønsket om at have nogle rare fællesoplevelser. Det kunne fx være at vi maler, spiller spil, laver puslespil, læser bøger osv.

## VÆRKSTED/SANSERUM

Ifølge læreplanerne skal børn støttes i at bruge deres sanser, fantasi og kreativitet for derigennem at udvikle deres forestillingsevne. Gennem forskellige aktiviteter får børn inspiration til at skabe, udforme og udtrykke sig.

Vi kan bruge værkstedet til at lege med forskellige materialer fx ting fra naturen og materialer med forskellige former og farver.

Vi vil gerne kunne fordybe os og have muligheden for at lave små projekter.

## TURE

På vores ture i nærmiljøet oplever børnene naturen og dens fænomener. I Zoologisk Have og i Karens Minde får børnene set dyr og vi taler og synger om dyrene. Vi oplever årstidernes skift, finder blade og oplever regn, sne og sol.

I forårs- og sommermånederne tager vi på ture af længere varighed evt. med madpakker. Ofte sker det spontant, og det er i denne sammenhæng vigtigt, at I **altid** giver besked, hvis I kommer senere end kl. 9.30.

Vi bruger legepladsen meget hele året, hvor der er rig mulighed for at bruge sin krop, kravle op og ned af vores fine høje bakke som vi også bruger som kælkebakke. Desuden har vi en fin stor sandkasse, et par gynger og en masse gemmesteder. Vi har sol og skygge og meget læ, legehus og et skur til udendørslegetøj, såsom cykler, biler og sandting.

## RYTMIK I ALRUMMET/STORE RYTMIK

Vi har rytmik hver fredag i vinterhalvåret i alrummet for de største børn. Vi lægger et tre mdr. program for fredagene, hvor det er en naturlig del at inddrage årstiderne. Vi synger om og laver fagter til fx fastelavnssangene, ”Boller op, boller ned, boller i min mave.” ”Kan du gætte hvem jeg er?” Ved at lave disse sanglege får børnene kendskab til den danske sangkultur samt lærer deres krop at kende. De får brugt den aktivt, de skal pege på deres ører, næse, fødder og de skal danse, synge, kravle, hoppe, løbe, trille, svømme osv.

De øver sig sammen med andre børn og lærer bl.a. at vente på deres tur, at se hvordan andre har det eller bevæger sig. Børnene er opmærksomme på hinanden og er rigtig gode til at hjælpe hinanden, lytte til hinanden fx når Peter skal være midtpunkt og har svært ved det, så kan Katrine hjælpe ham fx ved at gå med hen til den klovn, der skal hilse på i rytмикken. Barnet ”vokser en hel meter,” når det oplever selvværd i aktiviteten.

I denne og i følgende aktiviteter oplever de enkelte børn:

- Sociale kompetencer
- Krop og bevægelse
- Natur og naturfænomener
- Sprog
- Kulturelle udtryksformer og værdier
- Personlige kompetencer

## LILLE RYTMIK

Når der laves rytmik i alrummet, laves der ligeledes rytmik og sanglege på stuerne og indimellem går stuerne sammen om aktiviteten.

Et rytmikprogram kan se sådan ud:

Vi hilser på hinanden og ser hvem der er kommet i dag. Hvor er de andre?

Vi har en sangkuffert med forskellige figurer der repræsenterer de forskellige børnesange, som vi synger. Børnene tager en figur efter tur, og sangene bliver sunget. Vi laver fagte-sanglege hvor børnene får kendskab til hvad der er op og ned, ude og inde osv.

## STUESANG/SANGLEG

I ugens løb laver stuerne morgensamlinger hvor børnene ser hvem der er kommet og den voksne siger hvem der ikke er der. Vi synger med sangkufferten og laver fagte-sanglege og andre lege. Vi synger og leger gamle danske kendte sanglege. Vi laver trommeleg og fantasileg, hvor vi er krokodiller der svømmer på gulvet. Vi kan også gå på fantasitur til Netto og købe ind i vores usynlige kurve, komme hjem i sofaen og spise usynlige jordbær, kyllingelår og rugbrød.

## STØTTE TIL BØRN MED SÆRLIGE BEHOV

Perspektivplanen lægger særligt vægt på børn med særlige behov. I vores værdigrundlag indgår den pædagogiske perspektivplan via dens udviklingsområder:

### Den forebyggende indsats i dagtilbud:

- Vi forholder os altid individuelt til børnene. I dagligdagen er vi meget tæt på forældre og børn, der er altid mulighed for en dialog omkring familiens situation. Vi støtter op omkring familien med barnet i fokus, hvis vi henvender os til andre instanser er det med familiens medviden. Når der er brug for hjælp, henviser/samarbejder vi med pædagogisk konsulent, støttepædagog, Børneklinikken, Pædagogisk psykologisk rådgivning, Sundhedsplejerske, Praktiserende Læger, Sagsbehandler samt opkvalificering af personalet i institutionen.
- Overfor det enkelte barn med særligt behov forsøger vi at sætte en primær voksen til at yde særlig støtte. Fx ved at igangsætte pædagogiske interesseaktiviteter nøjagtig til det barn med særligt behov.

### Børns sociale færdigheder:

- Børn er interesserede medspillere i sociale sammenhænge. Og vi opfordrer dem, efter at de er faldet til i vuggestuen, til at indgå i de andre børns vuggestueliv og til at bruge de voksne i Vuggestuen Kongehuset. Det gør vi ved at de voksne er opmærksomme på alle børn, ved at gennemgå stuens børn på stuemøderne, spørge hinanden hvem stuens børn leger med og hvor og hvad der interesserer dem. Derefter møder vi børnene i den sfære som de for tiden er i.
- Vi sætter nogle gange nogle bestemte børn sammen i pædagogiske forløb, såsom at gå i værkstedet for at male. Det gør vi for at styrke deres sociale interessefelt og til tider udvide deres sociale sfære og udfordre deres sociale nysgerrighed på andre mennesker og deres handlinger.

- Gruppeaktiviteter fremmer socialiseringen, og dermed er processen i gang dagligt, ikke altid planlagt eller styret af de voksne, men også af børnene.
- Børnene i Vuggestuen Kongehuset har stor mulighed for at besøge nabostuens børn og samles om en leg, fordi vores døre er åbne.
- Vi opfordrer til børnenes frie fantasi og leg, vi hjælper dem med at læse hinandens grænser og støtter op omkring at bryde dem til gavn for de sociale færdigheder.
- De voksne samspil, fungerer som rollemodel for børnene i vuggestuen. Vi sørger for at skabe en god stemning så Vuggestuen Kongehuset er et rart sted at blive afleveret i om morgenen. Det gør vi ved at indrette vores alrum, som er morgenåbningsrummet, hyggeligt og med inspiration til leg og nysgerrighed, og også ved at de voksne er nærværende i afleveringssituationen.
- Ydermere henviser vi til [afsnittet om fælles aktiviteter](#) hvor vi uddyber de sociale færdigheder i fx lille og store rytmik.



### Følelsesmæssig udvikling:

- Vi skaber tryghed for det lille barn når vi er nærværende. Vi støtter fx barnet når det skal sige farvel og overkomme at være uden sine egne voksne. Støtten kan være at hjælpe forældrene til at gøre farvelsituationen rar.
- Barnet får mulighed for i trygge omgivelser, at mærke glæde, tryghed, at være ked af det, vrede, gråd, modighed, forbavselse, undren, og udforske, mv. De voksne i Vuggestuen Kongehuset er opmærksomme på barnets grundstemning og på hvornår nye ting kan og skal introduceres.
- Barnet bliver set, hørt og anerkendt.
- Vi støtter som personale den personlighed som hver enkelt barn kommer med, og udvider deres horisont i vuggestueregi ved at skifte omgivelser. Vi er ikke kun på barnets stue, men går på ture, på legeplads, kører i bus og tog, bruger nærområdet, er på besøg på andre stuer i vuggestuens og på besøg af andre stuers børn og voksne.

### SPROGSTIMULERING

Vi tilrettelægger de pædagogiske aktiviteter dagligt sådan at sprogstimulering integreres, blandet ved sang/sanglege, højtlesning, historiefortællinger rim og remser, samt daglig kommunikation. Børn udvikler sig sprogligt og intellektuelt ved at lytte og snakke med andre børn og med de voksne. De bruger deres øjne til at læse hinandens og de voksnes mundbevægelser til senere eller umiddelbar efterligning. De voksne gentager ofte hvad barnet siger for at opnå en god dialog, nogle gange til at forbedre den voksnes forståelse, andre gange som en leg med ord, der udmunder sig i en volapyk-vrøvl-leg. Vi forsøger at holde dagen i vuggestuen roligt så sproget hos børnene kommer til udtryk. En måde er at vi deler børnene i spisegrupper, så børnene og de voksne bedre kan opnå en dialog og kontakt som gavner sproget og det bliver på den måde en mindre og mere intim sfære for børnene at ytre sig i, til gavn for børnenes sprog.

Vi har arbejdet med sprog som fokuspunkt i 2010-2011 og kommunikation som fokuspunkt i 2012 og 2013. Hvilket vi var/er meget optaget af.

Desuden har vi mulighed for råd og vejledning af distrikt Valbys sprogkonsulent.

De tosprogede børn er vi specielt opmærksomme på. Vi synger sange og bruger begreber som børnene kan bruge i andre sammenhænge. Vi bruger bevidst begreberne i vores dagligdag. Vi benævner hvad barnet gør fx: ”stil koppen **op** på bordet,” eller ”kan du hoppe **ned** på madrassen” Vi kombinerer sprogstimulationen med ture ud af huset, hvor der er mulighed for at få et mere intenst samvær og dialog med barnet, idet vi ofte tager på tur i små grupper. Vi er bevidste om vigtigheden af at udvide de tosprogedes horisont, blandt andet ved at besøge Tivoli,

Zoo, skoven både sommer og vinter. Vi præsenterer hvordan det er at være barn i dag i København.

## 9. TRADITIONER

### VUGGESTUENS FØDSELSDAG

Vi vil gerne markere vuggestuens fødselsdag den 15. september (en hverdag tæt på). Vi spiser morgenmad med forældre og børn fra kl. 06 – 09.30 i alrummet. Vi synger fødselsdagssange på stuerne og leger forskellige lege.

### BLOMSTERDAG

Midt i maj holder vi blomsterdag. Hvert barn medbringer en blomst eller en plante, som I i fællesskab planter om eftermiddagen. Der vil blive serveret kaffe, te og frugt på legepladsen.

### DECEMBER OG JUL

I december måned juler vi meget i vuggestuen. Vi pynter stuerne og alrummet.

Hver stue har samling hver dag, hvor der dukker en nisse eller andet frem med lidt julegodter til børnene. Det kan være klementiner, pebernødder eller småkager. Forældrene må gerne medbringe lidt til stuen, hvis de har lyst.

Stuerne bager julekager til december måned sammen med børnene.

Vi holder børnejulefrokost en af de sidste dage inden jul. Vi dækker et langt bord i alrummet, hvor hele vuggestuen sidder og spiser Saras dejlige mad.

### FASTELAVNSFEST

Hvert år afholdes fastelavnsfest, hvor børnene meget gerne må være udklædt.

Vi slår katten af tønden (paptønde) og om eftermiddagen spiser vi fastelavnsboller. Vi synger også de traditionelle fastelavnssange.

Arrangementet bliver holdt uden forældre, men vi skal nok tage en MASSE billeder, som bliver lagt på hjemmesiden.

### BØRNEFØDSELSDAGE

Snak med personalet om hvad der er bedst at tage med, vi anbefaler boller eller frugt. Dog ikke slik, chips og sodavand.

Vi bestræber os på at lave en rigtig hyggelig fødselsdagsfest, hvor barnet er midtpunktet. Vi har lavet fødselsdagsskilt til at sætte på døren, flaget står klart ved stuen og vi samler stuens børn for at sige tillykke og synger fødselsdagssange og råber hurra.

Hvis vi bliver inviteret, går vi meget gerne på besøg og holder fødselsdagen hos jer.

## 10. AFSLUTNING

### INSTITUTIONES POLITIKKER OG PRINCIPPER

Institutionen har udarbejdet følgende politikker:

- Alkoholpolitik
- APV
- Børnemiljøvurdering
- Ethiske regler for valg og brug af foto/video på hjemmesiden
- Evakueringsplan i tilfælde af brand el. lign.
- Evakueringsplan i tilfælde af farligt udslip el. lign.
- Hygiejnepolitik
- Lønpolitik
- Personalehåndbog
- Regler for afspadsering og ferie
- Retningslinjer for ture ud af huset
- Rygepolitik
- Sorg og kriseplan
- Sygdomspolitik
- Sygecirculære
- Tavshedspligt (Valbymodellen)
- Uddannelsesplan for studerende
- Underretningspligt (Valbymodellen)

Vi håber med denne præsentationsfolder at have givet jer et indblik i vuggestuens hverdag.

Vi ser frem til et positivt og udbytterigt samarbejde, hvor vi vil gøre vores til, at jeres barn får en god og tryk tid i vuggestuen.

Hvis du skal have fat i os er vores tlf.nr.: 36 16 88 85

**Lokalnumre:**

- Kontoret: tryk 10**
- Personalerum: tryk 11**
- Juvelerne: tryk 12**
- Krone 1: tryk 13**
- Prins Teddy: tryk 14**
- De Kongelige Køer: tryk 17**
- Køkken og alrum: tryk 16**

Vi er alle i alrummet mellem kl. 6.00-8.00 om morgenen og kl. 12.30 og 14.00 og igen fra kl. 16.00 om eftermiddagen.

Med venlig hilsen personalet i

Vuggestuen Kongehuset  
Sjælør Boulevard 153  
2500 Valby

[vuggestuenkongehuset.dk](http://vuggestuenkongehuset.dk)

